

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

ALLIANCE MEDICAL TECHNOLOGIES S.R.L.



PSJ4RY

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	LISSONE (MB) VIA MAMELI 42/A CAP 20851
Indirizzo PEC	amt@pec.alliancemedical.it
Numero REA	MB - 1891441
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	12502181006
Partita IVA	12502181006
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	26/07/2013
Data iscrizione	09/05/2014
Data ultimo protocollo	04/05/2020
	L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	09/05/2014
Attività prevalente	noleggio apparecchiature per la litotrissia
Codice ATECO	77.39.99
Codice NACE	77.39
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	20.000,00
Addetti al 31/12/2019	18
Soci	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	5
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	9
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2018 - 2017 - 2016 - 2015 - 2013
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	31

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
5 Amministratori	5
6 Sindaci, membri organi di controllo	9
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	10
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	14
9 Attività, albi ruoli e licenze	15
10 Sedi secondarie ed unita' locali	16
11 Aggiornamento impresa	17

1 Sede

Indirizzo Sede legale	LISSONE (MB) VIA MAMELI 42/A CAP 20851
Indirizzo PEC	amt@pec.alliancemedical.it
Partita IVA	12502181006
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MB - 1891441

impresa trasferita da altra Provincia

Provincia di provenienza: ROMA
Numero repertorio economico amministrativo: RM - 1379073

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 12502181006 Data di iscrizione: 09/05/2014 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 26/07/2013
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': 1. LOCAZIONE E VENDITA DI APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI E RELATIVI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ED APPLICATIVA; ...
Poteri da statuto	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' DOTATO DI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE E REVOCARE DIRETTORI E DIRETTORI GENERALI. ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 12502181006
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 09/05/2014

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 29/07/2013

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 26/07/2013

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2063

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2013
Scadenza esercizi successivi: 30/9
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':

1. LOCAZIONE E VENDITA DI APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI E RELATIVI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ED APPLICATIVA;
2. IN MODO NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' ED IMPRESE NEL RISPETTO DELL'ARTICOLO 2361 CODICE CIVILE ED ESCLUSO IN OGNI CASO IL COLLOCAMENTO DEI TITOLI;
3. COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE FINANZIARIA, INDUSTRIALE, COMMERCIALE, MOBILIARE O IMMOBILIARE CHE ABBAIA UNA FUNZIONE STRETTAMENTE STRUMENTALE RISPETTO ALL'OGGETTO SOCIALE, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI QUALSIASI ATTIVITA' RISERVATA PER LEGGE A DETERMINATI SOGGETTI;
4. CONCEDERE FIDEIUSSIONI, AVALLI E GARANZIE REALI PER OBBLIGAZIONI ASSUNTE DA TERZI. E' ESPRESSAMENTE ESCLUSA DALL'ATTIVITA' SOCIALE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO TRA IL PUBBLICO E L'ACQUISTO E LA VENDITA MEDIANTE OFFERTA AL PUBBLICO DI STRUMENTI FINANZIARI DISCIPLINATI DAL DECRETO LEGISLATIVO 24 FEBBRAIO 1998 N. 58, NONCHE' L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DEL-LE ATTIVITA' DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI, DI CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI DI PAGAMENTO E DI INTERMEDIAZIONE IN CAMBI E OGNI ALTRA ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 106 DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 N. 385.

E' ALTRESI' ESCLUSA, IN MANIERA TASSATIVA, QUALSIASI ATTIVITA' CHE SIA RISERVATA AGLI ISCRITTI IN ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' DOTATO DI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE E REVOCARE DIRETTORI E DIRETTORI GENERALI. AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL O AI VICE PRESIDENTE ED AL O AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI NELL'AMBITO DEI POTERI LORO CONFERITI, SPETTA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA.

CIASCUN AMMINISTRATORE CUI SPETTA LA RAPPRESENTANZA PUO' NOMINARE E REVOCARE, NEI LIMITI DEI POTERI A LUI CONFERITI, INSTITORI E PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ANCHE CON FACOLTA' DI DELEGA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 24) DELLO STATUTO SOCIALE

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

DEPOSITO DI STATUTO AGGIORNATO

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS DEL CODICE CIVILE - INIZIO CONTROLLO.

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 20.000,00

Sottoscritto: 20.000,00

Versato: 20.000,00

Conferimenti in denaro

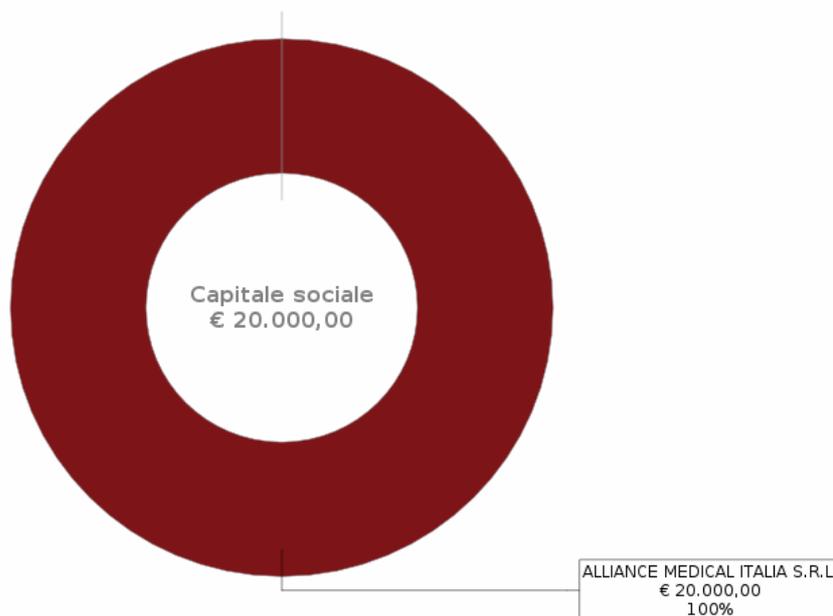
strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:

ARTICOLO 8) DELLO STATUTO SOCIALE

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 15/10/2019



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L. 12817841005	20.000,00	100 %	proprietà'

**Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 15/10/2019**

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
20.000,00 Euro

Proprieta'

ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L.

Quota di nominali: 20.000,00 Euro

Di cui versati: 20.000,00

Codice fiscale: 12817841005

Tipo di diritto: proprieta'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

LISSONE (MB) VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

Indirizzo di posta certificata: ami@pec.alliancemedical.it

note

ELENCO SOCI TRASFERITO DALLA PROVINCIA DI RM, PROT.2014/85614

**Variazioni sulle quote sociali
che hanno prodotto l'elenco
sopra riportato**

pratica

Data deposito: 15/10/2019

Data protocollo: 15/10/2019

Numero protocollo: MI -2019-435447

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	ARLENGHI BEATRICE	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	MOLTENI MARIO GAETANO PAOLO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	DELLA PORTA ALBERTO	Rappresentante dell'impresa

Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

Durata in carica: fino alla revoca

Data inizio carica: 26/07/2013

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**
ARLENGHI BEATRICE

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nata a BOLLATE (MI) il 08/04/1964

Codice fiscale: RLNBRC64D48A940V

LISSONE (MB) VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

consigliere

Nominato con atto del 23/04/2020

Data di prima iscrizione 14/03/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020

Data presentazione carica: 01/05/2020

carica

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 23/04/2020

Data iscrizione: 05/05/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 23/04/2020

Data iscrizione: 05/05/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 23/04/2020 SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', DOVE NON ESPRESSAMENTE RISERVATA AL CONSIGLIO, CON I SEGUENTI LIMITI FINANZIARI:

(I) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, ALLA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA' E CONSEGUENTEMENTE DI CONFERIRE PROCURA ALLE LITI, OVVERO DI PROMUOVERE O OPPORSI AD AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA O ARBITRALE, IN QUALSIASI STATO O GRADO DI GIURISDIZIONE, DI PRESENTARE QUERELE, RICORSI, RECLAMI, ISTANZE, EFFETTUARE E ACCETTARE RINUNCE E STIPULARE TRANSAZIONI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, NONCHE' DI COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI IN CUI LA SOCIETA' RISULTI PERSONA OFFESA DAL REATO. LIMITATAMENTE A TUTTO QUANTO QUI DETTO IN MATERIA DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI POTERI AD ESSA CONSEGUENTI SI INTENDE CHE VI E' ESPRESSA FACOLTA' PER LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE, AD ELLA, POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA.

LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE CONFERITELE, HA DIRITTO DI NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI ED IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI I POTERI PER COMPIERE SPECIFICHE ATTIVITA' O CATEGORIE DI ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA E DI ATTI E DOCUMENTI, LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI DOVRA' FAR PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA CAPACITA' DI "UN AMMINISTRATORE DELEGATO" O "A MANAGING DIRECTOR" O "PRESIDENTE".

LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALMENO OGNI SEI MESI SULLE SUE AZIONI E LE ATTIVITA' SVOLTE PER CONTO DELLA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE TALE RELAZIONE DEBBA ESSERE EFFETTUATA ANCHE ALL'INTERNO DI UN PERIODO PIU' BREVE NEL CASO IN CUI DOVESSE COMPIERE, AUTORIZZARE O REALIZZARE AZIONI DI PARTICOLARE IMPORTANZA PER CONTO DELLA SOCIETA'.

PER L'ESERCIZIO DEI SUDETTI POTERI DI GESTIONE, ELLA DOVRA' SEGUIRE CON SCRUPOLO TUTTE LE POLITICHE E LE REGOLE DEL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL ITALIA, INCLUSO IL CODICE ETICO E IL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/01.

Amministratore Delegato

**MOLTENI MARIO GAETANO
PAOLO**

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nato a MILANO (MI) il 19/09/1952

Codice fiscale: MLTMGT52P19F205W

LISSONE (MB) VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

consigliere

Nominato con atto del 23/04/2020

Data di prima iscrizione 29/07/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020

Data presentazione carica: 01/05/2020

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 23/04/2020

Data iscrizione: 05/05/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 23/04/2020 SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', DOVE NON ESPRESSAMENTE RISERVATA AL CONSIGLIO, CON I SEGUENTI LIMITI FINANZIARI:

(I) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

(II) CON FIRMA CONGIUNTA DI UN ALTRO AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI, PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 50.000,01 (CINQUANTAMILA/01) ED EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

VIENE ALTRESI' CONFERITO AL CONSIGLIERE MARIO GAETANO PAOLO MOLteni, CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 980.000,00 (NOVECENTOTTANTAMILA /00) PER CIASCUNA OPERAZIONE, IL POTERE DI RAPPRESENTARE ED IMPEGNARE LA SOCIETA' NELLA PARTECIPAZIONE A GARE PUBBLICHE, ASTE PUBBLICHE, PROCEDURE NEGOZIATE, LICITAZIONI PRIVATE, CONCORSI PUBBLICI, PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA IN GENERE (DI SEGUITO LE "GARE") OVUNQUE INDETTI NEL TERRITORIO ITALIANO DA MINISTERI, REGIONI, ENTI LOCALI E DA QUALSIASI ALTRO ENTE/AZIENDA PUBBLICA (DI SEGUITO LE "STAZIONI APPALTANTI"). A TALE PROPOSITO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, AL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni E' CONFERITO IL POTERE DI:

(I) SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', LE OFFERTE RELATIVE ALLA GARE, ANCHE IN CASO DI PARTECIPAZIONE COME GRUPPI DI IMPRESE OVVERO IN RAGGRUPPAMENTO O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE;

(II) SOTTOSCRIVERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', DOCUMENTI E DICHIARAZIONI, NONCHE' COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MEDESIMA, QUALSIASI ALTRO ATTO E/O ATTIVITA' CHE SI DOVESSERO RENDERE NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE, IVI COMPRESA LA RICHIESTA DI EMISSIONE DELLA FIDEIUSIONE BANCARIA E TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA SUA EMISSIONE, NONCHE' LA SOTTOSCRIZIONE DELLA FIDEIUSIONE STESSA;

(III) SOTTOSCRIVERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALSIASI ATTO/ACCORDO NECESSARI PER LA COSTITUZIONE DI UN RAGGRUPPAMENTO O ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE LADDOVE LA SOCIETA' PARTECIPI ALLE GARE IN TALE FORMA E RISULTI AGGIUDICATARIA;

(IV) PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE (TECNICHE ED ECONOMICHE) ALL'UOPO CONVOCATE DALLE STAZIONI APPALTANTI, VERIFICANDO LA REGOLARITA' DELLE OPERAZIONI DI GARA, NONCHE' PRESENTANDO, OVE NECESSARIO, CHIARIMENTI E CONTESTAZIONE ALLE STAZIONE APPALTANTI NELL'AMBITO DELLE SEDUTE PUBBLICHE;

(V) IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLE GARE, SOTTOSCRIVERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', I RELATIVI CONTRATTI CON LE STAZIONI APPALTANTI, NONCHE' SVOLGERE OGNI E QUALSIASI AZIONE, ATTIVITA', ATTO CONNESSI ALL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI SENZA CHE AL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA NEMMENO IN RELAZIONE AL VALORE ECONOMICO DELLE GARE;

(VI) RAPPRESENTARE IN GENERALE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE STAZIONI APPALTANTI IN RELAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE, NONCHE' IN RELAZIONE ALLA ESECUZIONE DEI CONTRATTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLE GARE.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, AL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA' E CONSEGUENTEMENTE DI CONFERIRE PROCURA ALLE LITI, OVVERO DI PROMUOVERE O OPPORSI AD AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA O ARBITRALE, IN QUALSIASI STATO O GRADO DI GIURISDIZIONE, DI PRESENTARE QUERELE, RICORSI, RECLAMI, ISTANZE, EFFETTUARE E ACCETTARE RINUNCE E STIPULARE TRANSAZIONI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, NONCHE' DI COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI IN CUI LA SOCIETA' RISULTI PERSONA OFFESA DAL REATO. LIMITATAMENTE A TUTTO QUANTO QUI DETTO IN MATERIA DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI POTERI AD ESSA CONSEGUENTI SI INTENDE CHE VI E' ESPRESSA FACOLTA' PER IL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE, AD EGLI, POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA.

IL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE CONFERITEGLI, HA DIRITTO DI NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI ED IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI I POTERI PER COMPIERE SPECIFICHE ATTIVITA' O CATEGORIE DI ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA E DI ATTI E DOCUMENTI, IL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni DOVRA' FAR PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA CAPACITA' DI "UN AMMINISTRATORE DELEGATO" O "A MANAGING DIRECTOR".

IL SIG. MARIO GAETANO PAOLO MOLteni DOVRA' RIFERIRE AL PRESIDENTE BEATRICE ARLENGHI E AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALMENO OGNI SEI MESI SULLE SUE AZIONI E LE ATTIVITA' SVOLTE PER CONTO DELLA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE TALE RELAZIONE DEBBA ESSERE EFFETTUATA ANCHE ALL'INTERNO DI UN PERIODO PIU' BREVE

Amministratore Delegato
DELLA PORTA ALBERTO

domicilio

NEL CASO IN CUI DOVESSE COMPIERE, AUTORIZZARE O REALIZZARE AZIONI DI PARTICOLARE IMPORTANZA PER CONTO DELLA SOCIETA'.
PER L'ESERCIZIO DEI SUDETTI POTERI DI GESTIONE, EGLI DOVRA' SEGUIRE CON SCRUPOLO TUTTE LE POLITICHE E LE REGOLE DEL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL ITALIA, INCLUSO IL CODICE ETICO E IL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/01.

Rappresentante dell'impresa
Nato a MILANO (MI) il 24/02/1971
Codice fiscale: DLLLRT71B24F2051
LISSONE (MB) VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

consigliere
Nominato con atto del 23/04/2020
Data di prima iscrizione 14/03/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020
Data presentazione carica: 01/05/2020

carica

amministratore delegato
Nominato con atto del 23/04/2020
Data iscrizione: 05/05/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2020

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 23/04/2020 SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', DOVE NON ESPRESSAMENTE RISERVATA AL CONSIGLIO, CON I SEGUENTI LIMITI FINANZIARI:
(I) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA / 00) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
(II) CON FIRMA CONGIUNTA DI UN ALTRO AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI, PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 50.000,01 (CINQUANTAMILA/01) ED EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
(III) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE, PER EFFETTUARE TRASFERIMENTI SOLO A FAVORE DEI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' O DI ALTRO CONTO APPARTENENTE AL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL IN ITALIA.
AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, AL SIG. ALBERTO DELLA PORTA VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA' E CONSEGUENTEMENTE DI CONFERIRE PROCURA ALLE LITI, OVVERO DI PROMUOVERE O OPPORSI AD AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA O ARBITRALE, IN QUALSIASI STATO O GRADO DI GIURISDIZIONE, DI PRESENTARE QUERELE, RICORSI, RECLAMI, ISTANZE, EFFETTUARE E ACCETTARE RINUNCE E STIPULARE TRANSAZIONI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, NONCHE' DI COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI IN CUI LA SOCIETA' RISULTI PERSONA OFFESA DAL REATO.
LIMITATAMENTE A TUTTO QUANTO QUI DETTO IN MATERIA DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI POTERI AD ESSA CONSEGUENTI SI INTENDE CHE VI E' ESPRESSA FACOLTA' PER IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE, AD EGLI, POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA.
IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE CONFERITE ED ENTRO I LIMITI SUDETTI, HA DIRITTO DI NOMINARE E REVOCARE I RAPPRESENTANTI E GLI AVVOCATI, E IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI I POTERI PER COMPIERE SPECIFICHE ATTIVITA' O CATEGORIE DI ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.
AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA E DI ATTI E DOCUMENTI, IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA DOVRA' FAR PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA CAPACITA' DI "UN AMMINISTRATORE DELEGATO" O "A MANAGING DIRECTOR".
IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA DOVRA' RIFERIRE AL PRESIDENTE BEATRICE ARLENGHI E AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALMENO OGNI SEI MESI SULLE SUE AZIONI E LE ATTIVITA' SVOLTE PER CONTO DELLA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE TALE RELAZIONE VENGA EFFETTUATA ANCHE ALL'INTERNO DI UN PERIODO PIU' BREVE OVE DOVESSE ACCETTARE, INTRAPRENDERE E PROMUOVERE AZIONI DI PARTICOLARE IMPORTANZA PER CONTO DELLA SOCIETA'.
SONO, INOLTRE, ATTRIBUITI AL SIG. ALBERTO DELLA PORTA TUTTI I POTERI - CON FACOLTA' DI SUB DELEGA - CONNESSI ALLA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PREVISTI DAL REGOLAMENTO UE 2016/679 (DI SEGUITO

"REGOLAMENTO 2016/679" OPPURE "GDPR"), IVI INCLUSI I CONSIDERANDO DI RIFERIMENTO, LE LINEE GUIDA DEL GRUPPO DI LAVORO EX ART. 29, LE DECISIONI VINCOLANTI E GLI ORIENTAMENTI GENERALI DEL COMITATO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI, DAL CODICE DELLA PRIVACY (D.LGS. 196/2003 COME NOVELLATO DAL D.LGS. 101/2018) E ALTRA NORMATIVA NAZIONALE APPLICABILE, COMPRESI I PROVVEDIMENTI EMANATI DAL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DI SEGUITO SOLO "GARANTE") OVE APPLICABILI, NONCHE' EVENTUALI CODICI DI CONDOTTA (DI SEGUITO IN GENERALE "NORMATIVA SUI DATI PERSONALI"), ESERCITABILI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, A FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI SPESA.

VENGONO, PERTANTO, ALLO STESSO ATTRIBUITI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I SEGUENTI POTERI:

- (I) ESERCITARE OGNI POTERE DECISIONALE SULLE FINALITA' E SULLE MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, IVI INCLUSO IL PROFILO DELLA SICUREZZA;
 - (II) ESERCITARE TUTTI I POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E ORGANIZZAZIONE DEGLI ASPETTI INERENTI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI LA SOCIETA' SIA TITOLARE O RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO, ASSICURANDO LA COPERTURA FINANZIARIA PER TUTTI GLI INTERVENTI CHE RISULTINO NECESSARI ED UTILI PER OTTEMPERARE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALLA NORMATIVA SUI DATI PERSONALI;
 - (III) COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' ED ESPLETARE OGNI FORMALITA' CHE LA NORMATIVA SUI DATI PERSONALI PONE A CARICO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - EVENTUALMENTE ANCHE CON IL SUPPORTO DI CONSULENTI SPECIALIZZATI IN MATERIA - ASSICURANDO CHE I DATI SIANO TRATTATI IN CONFORMITA' AI PRINCIPI DETTATI IN MATERIA E GARANTENDO ALTRESI' L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI POSTI DALLA LEGGE A TUTELA DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO;
 - (IV) DEFINIRE FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E IMPLEMENTARE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE ADEGUATE AL FINE DI GARANTIRE LA PRONTA DIMOSTRABILITA' DELLA CONFORMITA' DEL TRATTAMENTO POSTO IN ESSERE ALLA NORMATIVA SUI DATI PERSONALI;
 - (V) AUTORIZZARE LE PERSONE CHE AGISCONO SOTTO L'AUTORITA' DELLA SOCIETA' E CHE, NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI TRATTANO DATI PERSONALI, A SVOLGERE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, DETERMINANDO L'AMBITO DEL TRATTAMENTO CONSENTITO, E A ISTRUIRLI IN TAL SENSO AI SENSI DELL'ART. 29 GDPR;
 - (VI) DESIGNARE I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO EX ART. 28 GDPR;
 - (VII) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, CON IL GARANTE, COMPIENDO PRESSO MINISTERI, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI E GLI ADEMPIMENTI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA TUTELA E PROTEZIONE NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
 - (VIII) ADEMPIERE A OGNI PRESCRIZIONE O RICHIESTA IN MATERIA DI DATI PERSONALI FORMULATA DAL GARANTE, NONCHE' PRESENTARE ALLO STESSO ISTANZE, COMUNICAZIONI, RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, ANCHE IN RELAZIONE A PROCEDIMENTI SANZIONATORI;
 - (IX) RISPONDERE ALLE RICHIESTE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI PRESENTATE DAGLI INTERESSATI;
 - (X) PROCEDERE ALLA NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 33 GDPR.
- PER L'ESERCIZIO DEI SUDETTI POTERI DI GESTIONE, EGLI DOVRA' SEGUIRE CON SCRUPOLO TUTTE LE POLITICHE E LE REGOLE DEL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL ITALIA, INCLUSO IL CODICE ETICO E IL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/01.

6 Sindaci, membri organi di controllo

Societa' Di Revisione

DELOITTE & TOUCHE S.P.A.

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Societa' Di Revisione
DELOITTE & TOUCHE S.P.A.**

Codice fiscale: 03049560166

sede MILANO (MI)
VIA TORTONA 25 CAP 20144

carica **societa' di revisione**
Nominato con atto del 23/04/2020
Data iscrizione: 05/05/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

registro revisori legali Numero: 132587
Data: 07/06/2004
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico	ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L.
Procuratore	NUCCI NICOLA
Procuratore	CAMBIAGHI PAOLO
Procuratore	SANGALLI STEFANO
Procuratore	FERRI SAURO

Socio Unico

ALLIANCE MEDICAL ITALIA
S.R.L.

Codice fiscale 12817841005

sede LISSONE (MB)
VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851
Indirizzo di posta elettronica certificata: ami@pec.alliancemedical.it

carica **socio unico**
dal 08/04/2014
Data iscrizione: 16/04/2014

Procuratore

NUCCI NICOLA

Nato a FOLIGNO (PG) il 16/08/1963
Codice fiscale: NCCNCL63M16D653I
PARMA (PR) VIA LEONARDO DA VINCI 19 CAP 43123

domicilio

carica **procuratore**
Nominato con atto del 07/02/2019
Data iscrizione: 14/02/2019
Durata in carica: fino alla revoca

poteri CON ATTO IN DATA 7 FEBBRAIO 2019 N. 1959/1134 DI REPERTORIO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI:
- E' STATA REVOCATA LA PROCURA RILASCIATA A NUCCI NICOLA CONFERITA CON ATTO IN DATA 18 OTTOBRE 2013 N. 129946/29788 DI REPERTORIO NOTAIO PASQUALE MATARESE;
- E' STATO NOMINATO QUALE PROCURATORE DELLA SOCIETA' NUCCI NICOLA CONFERENDO ALLO STESSO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GARE D'APPALTO, PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA IN GENERE, LICITAZIONE PUBBLICHE E PRIVATE, CONCORSI PUBBLICI IN GENERE (DI SEGUITO LE "GARE"), PURCHE' INDETTI NEL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA E PURCHE' RIENTRANTI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA'. TALE POTERE DI RAPPRESENTANZA E' ATTRIBUITO AL NOMINATO PROCURATORE A PARTIRE DAL MOMENTO DELL'APERTURA DELLE

Procuratore

CAMBIAGHI PAOLO

domicilio

carica

poteri

BUSTE FINO ALLA CONCLUSIONE DELLE GARE.
IN PARTICOLARE, IL NOMINATO PROCURATORE POTRA' INTERVENIRE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', NELLE GARE AL FINE DI: (I) PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE (TECNICHE ED ECONOMICHE) ALL'UOPO CONVOCATE DALLA STAZIONE APPALTANTE, VERIFICANDO LA REGOLARITA' DELLE OPERAZIONI DI GARA; (II) PRESENTARE, OVE NECESSARIO, CHIARIMENTI E CONTESTAZIONE ALLA STAZIONE APPALTANTE NELL'AMBITO DELLE SEDUTE PUBBLICHE; (III) COMPIERE OGNI ULTERIORE ATTO NECESSARIO PER IL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI NOMINA E REVOCA DI RAPPRESENTANTI ED AVVOCATI, NONCHE' CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE DI UNA DELLE GARE.
IL NOMINATO PROCURATORE, NELL'ESERCIZIO DI TUTTI I POTERI CONFERITIGLI, DOVRA' ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE, INCLUSO IL CODICE ETICO, AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', ADEGUANDO I PROPRI COMPORTAMENTI AI PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI.
IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE.
LA PROCURA, RILASCIATA A TITOLO GRATUITO, RIMARRA' VALIDA ED EFFICACE FINO A REVOCA E RESTERA' DEPOSITATA NEGLI ATTI DEL NOTAIO ROGANTE.

Nato a VIMERCATE (MB) il 17/02/1978

Codice fiscale: CMBPLA78B17M052Y

SEGRATE (MI) VIA DEL CEDRO 14 CAP 20090

procuratore

Nominato con atto del 07/02/2019

Data iscrizione: 14/02/2019

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 7 FEBBRAIO 2019 N. 1959/1134 DI REPERTORIO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI:

- E' STATO NOMINATO TRA GLI ALTRI, QUALE PROCURATORE DELLA SOCIETA' CAMBIAGHI PAOLO, CONFERENDO A CIASCUNO DEGLI STESSI PROCURATORI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI DISGIUNTAMENTE A FIRMA SINGOLA E PER IMPORTI FINO AD EURO 5.000,00 (CINQUEMILA E ZERO CENTESIMI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO.

IN PARTICOLARE I NOMINATI PROCURATORI, CON LE LIMITAZIONI DI VALORE SOPRA INDICATE, POTRANNO:

- STIPULARE, MODIFICARE, SCIOLGIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI MOBILI, STRUMENTI ED ATTREZZATURE FINALIZZATI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI MANUTENZIONE CHE LA SOCIETA' SVOLGE PER IL MANTENIMENTO DEI PROPRI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE MEDICALI;
- STIPULARE, MODIFICARE SCIOLGIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE MEDICALI DELLA SOCIETA'.

INOLTRE, AI NOMINATI PROCURATORI E' CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GARE D'APPALTO, PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA IN GENERE, LICITAZIONE PUBBLICHE E PRIVATE, CONCORSI PUBBLICI IN GENERE (DI SEGUITO LE "GARE"), PURCHE' INDETTI NEL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA E PURCHE' RIENTRANTI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA'. TALE POTERE DI RAPPRESENTANZA E' ATTRIBUITO AI NOMINATI PROCURATORI DISGIUNTAMENTE CON FIRMA SINGOLA A PARTIRE DAL MOMENTO DELL'APERTURA DELLE BUSTE FINO ALLA CONCLUSIONE DELLE GARE.

IN PARTICOLARE, I NOMINATI PROCURATORI POTRANNO DISGIUNTAMENTE CON FIRMA SINGOLA INTERVENIRE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', NELLE GARE AL FINE DI: (I) PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE (TECNICHE ED ECONOMICHE) ALL'UOPO CONVOCATE DALLA STAZIONE APPALTANTE, VERIFICANDO LA REGOLARITA' DELLE OPERAZIONI DI GARA; (II) PRESENTARE, OVE NECESSARIO, CHIARIMENTI E CONTESTAZIONE ALLA STAZIONE APPALTANTE NELL'AMBITO DELLE SEDUTE PUBBLICHE; (III) COMPIERE OGNI ULTERIORE ATTO NECESSARIO PER IL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI NOMINA E REVOCA DI RAPPRESENTANTI ED AVVOCATI, NONCHE' CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE DI UNA DELLE GARE.

I NOMINATI PROCURATORI, NELL'ESERCIZIO DI TUTTI I POTERI CONFERITIGLI, DOVRANNO ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE, INCLUSO IL CODICE ETICO, AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', ADEGUANDO I PROPRI COMPORTAMENTI AI

Procuratore

SANGALLI STEFANO

domicilio

carica

poteri

PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI.
IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE.
LE PROCURE DI CUI AL PREDETTO ATTO, RILASCIATE A TITOLO GRATUITO, RIMARRANNO VALIDE ED EFFICACI FINO A REVOCA E RESTERANNO DEPOSITATE NEGLI ATTI DEL NOTAIO ROGANTE.

Nato a MONZA (MB) il 26/03/1970
Codice fiscale: SNGSFN70C26F704Y
BRUGHERIO (MB) VIA ALDO MORO 70 CAP 20861

procuratore

Nominato con atto del 07/02/2019

Data iscrizione: 14/02/2019

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 7 FEBBRAIO 2019 N. 1959/1134 DI REPERTORIO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI:
- E' STATO NOMINATO, TRA GLI ALTRI, QUALE PROCURATORE DELLA SOCIETA' SANGALLI STEFANO,
CONFERENDO A CIASCUNO DEGLI STESSI PROCURATORI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI DISGIUNTAMENTE A FIRMA SINGOLA E PER IMPORTI FINO AD EURO 5.000,00 (CINQUEMILA E ZERO CENTESIMI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO.
IN PARTICOLARE I NOMINATI PROCURATORI, CON LE LIMITAZIONI DI VALORE SOPRA INDICATE, POTRANNO:
- STIPULARE, MODIFICARE, SCIOLGIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI MOBILI, STRUMENTI ED ATTREZZATURE FINALIZZATI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI MANUTENZIONE CHE LA SOCIETA' SVOLGE PER IL MANTENIMENTO DEI PROPRI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE MEDICALI;
- STIPULARE, MODIFICARE SCIOLGIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE MEDICALI DELLA SOCIETA'.
INOLTRE, AI NOMINATI PROCURATORI E' CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GARE D'APPALTO, PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA IN GENERE, LICITAZIONE PUBBLICHE E PRIVATE, CONCORSI PUBBLICI IN GENERE (DI SEGUITO LE "GARE"), PURCHE' INDETTI NEL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA E PURCHE' RIENTRANTI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA'. TALE POTERE DI RAPPRESENTANZA E' ATTRIBUITO AI NOMINATI PROCURATORI DISGIUNTAMENTE CON FIRMA SINGOLA A PARTIRE DAL MOMENTO DELL'APERTURA DELLE BUSTE FINO ALLA CONCLUSIONE DELLE GARE.
IN PARTICOLARE, I NOMINATI PROCURATORI POTRANNO DISGIUNTAMENTE CON FIRMA SINGOLA INTERVENIRE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', NELLE GARE AL FINE DI:
(I) PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE (TECNICHE ED ECONOMICHE) ALL'UOPO CONVOCATE DALLA STAZIONE APPALTANTE, VERIFICANDO LA REGOLARITA' DELLE OPERAZIONI DI GARA; (II) PRESENTARE, OVE NECESSARIO, CHIARIMENTI E CONTESTAZIONE ALLA STAZIONE APPALTANTE NELL'AMBITO DELLE SEDUTE PUBBLICHE; (III) COMPIERE OGNI ULTERIORE ATTO NECESSARIO PER IL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI NOMINA E REVOCA DI RAPPRESENTANTI ED AVVOCATI, NONCHE' CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA FACOLTA' DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE DI UNA DELLE GARE.
I NOMINATI PROCURATORI, NELL'ESERCIZIO DI TUTTI I POTERI CONFERITIGLI, DOVRANNO ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE, INCLUSO IL CODICE ETICO, AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', ADEGUANDO I PROPRI COMPORTAMENTI AI PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI.
IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE.
LE PROCURE DI CUI AL PREDETTO ATTO, RILASCIATE A TITOLO GRATUITO, RIMARRANNO VALIDE ED EFFICACI FINO A REVOCA E RESTERANNO DEPOSITATE NEGLI ATTI DEL NOTAIO ROGANTE.

Procuratore
FERRI SAURO

domicilio

carica

poteri

Nato a CINGOLI (MC) il 17/01/1965
Codice fiscale: FRRSRA65A17C704B
VAREDO (MB) VIA VINCENZO MONTI 7/A CAP 20814

procuratore

Nominato con atto del 24/05/2019

Data iscrizione: 13/06/2019

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 24/05/2019 N. 2077/1215 DI REPERTORIO A ROGITO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI DI GORGONZOLA, AL PROCURATORE SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI:

1) LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL PERSONALE DIPENDENTE ED I COLLABORATORI DELLA SOCIETA', LE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA LAVORISTICA E PREVIDENZIALE, I SINDACATI ED, IN GENERALE, A TUTTO QUANTO COMPETE ALLA DIVISIONE RISORSE UMANE DELLA SOCIETA' (DI SEGUITO LA "DIVISIONE RISORSE UMANE"), GLI VENGANO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, I QUALI POTRANNO ESSERE ESERCITATI DAL PROCURATORE A FIRMA SINGOLA ED ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE OVVERO - IN CASO DI CONTRATTI/RAPPORTI DI DURATA - SU BASE ANNUA (OLTRE EVENTUALI RIVALUTAZIONI ISTAT E/O CORRESPONSIONE DI INTERESSI LEGALI E/O IVA, SE APPLICABILI), SECONDO I LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO MEGLIO PRECISATI:

- I. PIANIFICARE E COORDINARE LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEI DIPENDENTI, QUADRI E DIRIGENTI DELLA SOCIETA', SUPERVISIONARE LA SELEZIONE DEI POSSIBILI DIPENDENTI, QUADRI E/O DIRIGENTI, NONCHE' COORDINARE TUTTI I DIPENDENTI E COLLABORATORI CHE SVOLGONO ATTIVITA' LEGATE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA';
- II. GESTIRE DATI RETRIBUTIVI ED ANAGRAFICI DEL PERSONALE, RILASCIARE E FIRMARE DICHIARAZIONI RELATIVE AI DATI RETRIBUTIVI O ANAGRAFICI DEL PERSONALE, SIA SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI SIA SU ISTANZA DI QUALSIASI AUTORITA' ED ENTE CIVILE, MILITARE, GIUDIZIARIO ED AMMINISTRATIVO;
- III. GESTIRE I RAPPORTI CON LE AUTORITA' PUBBLICHE COMPETENTI IN MATERIA LAVORISTICA E PREVIDENZIALE, ASSICURANDO IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME CIVILI, PENALI, AMMINISTRATIVE VIGENTI IN MATERIA, NONCHE' IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE DI LAVORO O DALLA CONTRATTAZIONE E DAGLI ACCORDI AZIENDALI;
- IV. GESTIRE I RAPPORTI CON LE AUTORITA' FISCALI E PREVIDENZIALI, CURANDO L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA' TRA L'ALTRO DI SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI E QUALSIVOGLIA ATTO, CON ESCLUSIVO RIFERIMENTO AL PERSONALE DIPENDENTE ED AI COLLABORATORI DELLA SOCIETA';
- V. SVOLGERE TRATTATIVE E CONCLUDERE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI;
- VI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALL'UFFICIO DEL LAVORO, INAIL, INPS, GLI UFFICI TERRITORIALI E CENTRALI DEGLI ENTI PREVIDENZIALI, MUTUALISTICI ED ASSICURATIVI, PUBBLICI O PRIVATI AI QUALI LA SOCIETA' SIA ISCRITTA IN FORZA DI UN CONTRATTO O PER APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE, ISPETTORATI DEL LAVORO, DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO, ED OGNI ALTRO ENTE NELL'AMBITO DELLA MATERIA DEL LAVORO, NONCHE' ANCHE DAVANTI AI SINDACATI;
- VII. TENERE I RAPPORTI CON I CONSULENTI DEL LAVORO DELLA SOCIETA';
- VIII. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA CON GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, PUBBLICI O PRIVATI, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'INPS E L'INAIL;
- IX. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI GRADO DI GIUDIZIO IN MATERIA CONTENZIOSA GIUSLAVORISTICA, AMMINISTRATIVA E PREVIDENZIALE NONCHE' CONFERIRE E REVOCARE MANDATI ALLE LITI;
- X. FORMALIZZARE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA' CONTESTAZIONI DISCIPLINARI E I CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN LINEA CON E NEI LIMITI DI QUANTO PREVISTO DAL CCNL COMMERCIO E DAGLI ALTRI CCNL APPLICATI DALLA SOCIETA';
- XI. COMPIERE OGNI ATTO DI NATURA AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DI OPERAI, IMPIEGATI E QUADRI NONCHE' NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIRIGENTE, INCLUSO IL POTERE DI FIRMARE DICHIARAZIONI, MODELLI, DENUNCE E DOCUMENTI IN GENERE E DI PROVVEDERE AD OGNI ADEMPIMENTO RELATIVO A TASSE, STIPENDI, CONTRIBUTI SOCIALI, DI FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI, DI ACCETTARE O RIFIUTARE ACCERTAMENTI,

ADDIVENENDO A CONCORDATI O A TRANSAZIONI, DI PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE, DI ACCETTARE RIMBORSI E RISCOUTERLI;

XII. SOTTOSCRIVERE ATTI TRANSATTIVI E CONCILIAZIONI, DI QUALSIASI GENERE E NATURA, CON OPERAI, IMPIEGATI, QUADRI E/O DIRIGENTI, ANCHE DINANZI ALLE AUTORITA' IN MATERIA DEL LAVORO;

XIII. PROCEDERE AD ASSUNZIONI E LICENZIAMENTI DI DIPENDENTI E/O, QUADRI, NEGOZIANDO O MODIFICANDO LE RELATIVE CONDIZIONI, COMPENSI, INCENTIVI, QUALIFICHE, FUNZIONI, MANSIONI, CATEGORIA E GRADO NONCHE' IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE CON DETTI SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI;

XIV. STIPULARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE, RESCINDERE O RECEDERE DA CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON LIBERI PROFESSIONISTI E CON ALTRI COLLABORATORI, CONDUCENDO LE RELATIVE TRATTATIVE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', NEGOZIANDO O MODIFICANDO TERMINI E CONDIZIONI DEI RELATIVI ACCORDI, NONCHE' IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE CON DETTI SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI;

XV. NOMINARE AGENTI E/O PROCACCIATORI D'AFFARI, NEGOZIANDO O MODIFICANDO LE PROVVISORIE AD ESSI SPETTANTI E CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE CON DETTI SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI;

XVI. NOMINARE E REVOcare PROCURATORI SPECIALI PER L'ESPLETAMENTO DI DETERMINATI ATTI E/O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEI POTERI AL MEDESIMO CONFERITI.

2) SEMPRE LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' DELLA DIVISIONE RISORSE UMANE, AL PROCURATORE VIENE CONFERITO IL POTERE DI STIPULARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE, RESCINDERE O RECEDERE DA CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON LIBERI PROFESSIONISTI E CON ALTRI COLLABORATORI, CONDUCENDO LE RELATIVE TRATTATIVE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', NEGOZIANDO O MODIFICANDO TERMINI E CONDIZIONI DEI RELATIVI ACCORDI, NONCHE' IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE CON DETTI SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI.

I SUDETTI POTERI E FACOLTA' SONO ESERCITABILI DAL PROCURATORE IN RELAZIONE AD OPERAZIONI AVENTI VALORE SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE OVVERO - IN CASO DI CONTRATTI/RAPPORTI DI DURATA - SU BASE ANNUA (OLTRE EVENTUALI RIVALUTAZIONI ISTAT E/O CORRESPONSIONE DI INTERESSI LEGALI E/O IVA, SE APPLICABILI), SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO PER SINGOLA OPERAZIONE MA A FIRMA CONGIUNTA CON UN CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

3) LE FACOLTA' ED I POTERI DI CUI AI PUNTI 1) E 2) CHE PRECEDONO, OVE OCCORRER POSSA, DEVONO ESSERE ESERCITATI IN COORDINAMENTO CON LE SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO SOCIETARIO DI CUI LA MEDESIMA SOCIETA' E' PARTE.

4) NELL'ESERCIZIO DEGLI SPECIFICI POTERI CONFERITI CON LA PREDETTA PROCURA, IL NOMINATO PROCURATORE DOVRA' ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', NONCHE' AL MODELLO ORGANIZZATIVO ED AL CODICE ETICO DELLA SOCIETA' MEDESIMA, PREVISTI AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001, ADEGUANDO I PROPRI COMPORTEMENTI AI PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI.

IL TUTTO CON ESPRESSA FACOLTA' PER IL NOMINATO PROCURATORE DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE AD ESSO POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA E CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALMENO MENSILE.

LA PROCURA DI CUI AL PREDETTO ATTO SI INTENDE CONFERITA A TITOLO GRATUITO E, SALVO REVOCA, VALIDA A TEMPO INDETERMINATO A PARTIRE DALLA DATA DI CONFERIMENTO.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	01/08/2013	RM-2013-326795	ALLIANCE MEDICAL[.] C.F. 03725091007	ALLIANCE MEDICAL[.] C.F. 12502181006

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento

estremi della pratica

Data atto: 01/08/2013

Data protocollo: 05/08/2013

Data deposito: 05/08/2013

Numero protocollo: RM-2013-326795

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: BASTRENTA MATHIAS
Numero repertorio: 150/106
Cedente: **ALLIANCE MEDICAL S.R.L.**
Codice fiscale: 03725091007
Cessionario: **ALLIANCE MEDICAL TECHNOLOGIES S.R.L.**
Codice fiscale: 12502181006
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **UROLOGY DIAGNOSTIC S.R.L.**

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	18
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	09/05/2014
Attività prevalente	NOLEGGIO APPARECCHIATURE PER LA LITOTRISSIA

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 09/05/2014

attività prevalente esercitata dall'impresa

NOLEGGIO APPARECCHIATURE PER LA LITOTRISSIA

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

NOLEGGIO APPARECCHIATURE PER LA LITOTRISSIA

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 09/05/2014

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

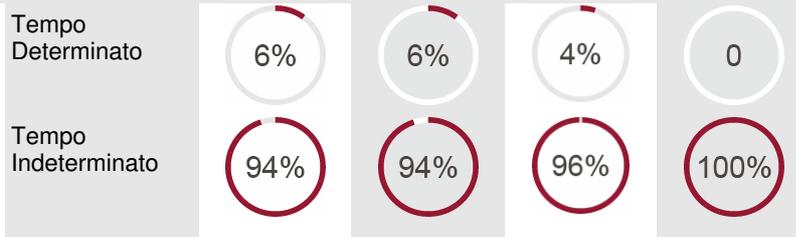
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019
(Dati rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	17	17	18	19	18
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	17	17	18	19	18

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
--	-------------	--------------	---------------	--------------



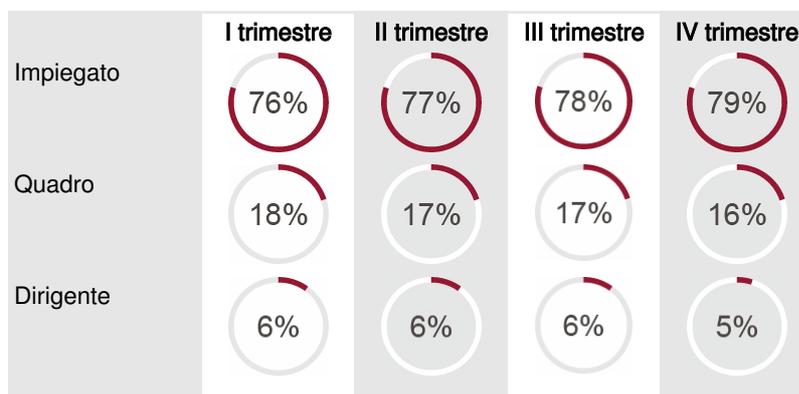
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)



Addetti nel comune di LISSONE (MB)

Sede e Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	17	17	18	19	18
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	17	17	18	19	18

Albi e Ruoli

Registro dei produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche

(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: IT1312000008226

Data iscrizione: 19/12/2013

Profilo: impresa che immette sul mercato nazionale aee di paesi terzi o altri stati membri

10 Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. MB/1

VIA LUCA BELTRAME 7 LISSONE (MB) CAP 20851

Unità Locale n. MB/1

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 02/08/2013

indirizzo

LISSONE (MB)

VIA LUCA BELTRAME 7 CAP 20851

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

04/05/2020

Protocollo n.140230/2020

Data protocollo: 30/04/2020

Stato pratica: aperta

Modello B: deposito bilancio

Atto 712: bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 30/09/2019